

A
Tutti i clienti

Circolare 4/2014

Bolzano, 18.04.2014

NOVITA' RILEVANTI PER LE AZIENDE

Gentile cliente

Con la presente vogliamo informarla su alcune rilevanti novità in ambito giuslavoristico:

1. LAVORI A CONTATTO CON MINORI

Il 05.04.2014 è entrato in vigore il DL 39/2014 che prevede specifiche forme di tutela a favore di soggetti minorenni che si trovano sul posto del lavoro. Il decreto dispone che il datore di lavoro deve procurarsi il certificato del casellario giudiziale di tutti i collaboratori che sono stati assunti a partire dal 06.04.2014 e hanno contatto diretto e regolare con minori. Il documento deve provare l'assenza di condanne penali per delitti sessuali contro soggetti minorenni.

Il certificato **deve essere richiesto** nelle seguenti ipotesi:

- Il collaboratore è stato assunto dopo il **05.04.2014 (nuova assunzione)**;
- Ha **contatto diretto e regolare con minori** a causa della sua attività professionale;
- Si tratta di un **rapporto di lavoro retribuito** (cioè anche collaboratori a progetto, autonomi, collaborazione con Partitiva IVA);

Sono esclusi invece:

- **Collaboratori in forza** al 05.04.2014
- Soggetti **senza rapporto di lavoro**, come nelle attività di volontariato, tirocinanti, stagisti;
- Collaboratori che hanno contatto con minorenni, ma solo **indirettamente e sporadicamente**;

WHW.BOZEN/BOLZANO
Sernesi-Gallerie / Galeria Sernesi 24
I-39100 Bozen / Bolzano
T: +39 0471 97 04 80
F: +39 0471 97 51 77
info.bozen@whw.bz.it

WHW.MERAN/MERANO
Theaterplatz/Piazza Teatro 21 B
I-39012 Meran/Merano
T: +39 0473 23 20 48
F: +39 0473 23 20 50
info.meran@whw.bz.it

www.whw.bz.it

MwSt-Nr./Part.IVA: IT02818060218

Raiffeisenkasse Ritten
Cassa Rurale Renon Bolzano

IBAN: IT 12 D 08187 58740 0000010319

- Le seguenti forme di collaborazione: **Voucher, Colf** e badanti presso privati, **Mini - Co.Co.Co., Tirocini** formativi e di orientamento;

Il certificato penale deve essere richiesto **dal datore di lavoro a proprie spese** (1 marca da bollo da € 16,00 + 1 marca da € 3,54 (in caso d'urgenza: € 7,08)) presso la cancelleria del Tribunale prima che il collaboratore viene assunto. Il collaboratore interessato deve firmare un'apposita richiesta con la quale esprime il suo consenso. Dato che il tribunale non rilascia subito il certificato, il collaboratore nel frattempo deve provare con una dichiarazione sostitutiva l'assenza di condanne (vedi allegato 1).

Il certificato ha una **validità di 6 mesi**, ma, comunque, **non deve essere rinnovato** alla scadenza.

L'inosservanza delle nuove norme è punita con la sanzione da **€ 10.000 – 15.000**.

Come procedere:

Qualora dopo il 06.04.2014 intende assumere un nuovo collaboratore, che ha contatto regolare e diretto con minorenni, può fargli firmare la dichiarazione sostitutiva di cui in **allegato 1**. In questo modo Lei si procura il tempo necessario per richiedere il certificato penale senza incorrere in una sanzione. A questi fini può usare la richiesta di cui **all'allegato 2**, che, debitamente compilata e sottoscritta dal datore di lavoro, può essere presentata, insieme al consenso del prestatore di lavoro, al tribunale.

2. CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO

Il DL 34/2014 ha riformato le disposizioni finora valide in materia dei contratti di lavoro a tempo determinato.

Le regole precedenti: Contratti a tempo determinato possono essere conclusi per un periodo massimo di 36 mesi. Se il primo contratto è stato stipulato per un periodo inferiore, poteva essere prolungato una sola volta, sempre nel rispetto della durata massima. Inoltre si deve indicare le ragioni organizzative, sostitutive, produttive o tecniche che determinano l'apposizione del termine.

Le nuove regole: Mentre il limite dei 36 mesi di durata massima resta invariato, la nuova disciplina prevede la possibilità di prorogare il contratto per 8 volte (è ancora possibile l'introduzione di un massimo di 6 proroghe). La proroga deve, comunque, riguardare la stessa attività del contratto iniziale.

Inoltre **non si deve più indicare i motivi** per l'apposizione del termine.

ATTENZIONE: solo il 20% dell'organico aziendale può essere assunto con contratto a tempo determinato (aziende con meno di 5 dipendenti: **1 lavoratore**). Questa regola non riguarda i seguenti contratti a termine:

- Sostituzione di altri lavoratori (Infortunio, malattia, maternità...);
- Lavoro stagionale o aumento delle commesse per motivi stagionali;
- Assunzione di personale con più di 55 anni;
- Nuova attività aziendale;
- specifici spettacoli ovvero specifici programmi radiofonici o televisivi;

I contratti collettivi possono prevedere limiti più alti o più bassi.

3. APPRENDISTATO

Fino adesso la conclusione di un contratto di apprendistato professionalizzante (cioè senza obbligo di frequenza della scuola professionale) richiedeva la stipulazione, in forma scritta, di un **piano formativo individuale**. Questo piano definiva le forme e i contenuti della formazione professionale in azienda. Con la riforma **non è più richiesto il requisito della forma scritta**.

È inoltre **venuto meno l'obbligo di trasformare, alla fine del periodo di formazione, una determinata percentuale dei contratti di apprendistato** in contratti a tempo indeterminato per procedere all'assunzione di nuovi apprendisti. Adesso si possono assumere nuovi apprendisti anche qualora quelli assunti in precedenza non siano stati confermati in servizio.

Con riguardo all'apprendistato tradizionale („Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale“), che prevede l'obbligo di frequentare la scuola professionale, è stata introdotta la regola che le ore di formazione (=scuola professionale) sono da retribuire soltanto nella misura del 35% (finora: 100%).

Di conseguenza l'apprendista percepisce la normale retribuzione per le ore di lavoro effettivo (ferie incluse), ma **solo il 35% per le ore di scuola**. Questa disposizione deve ancora essere confermata a livello territoriale, perciò **non è ancora efficace**.

4. DURC

Spesso le aziende hanno l'obbligo di presentare il DURC, ad esempio quando intendono partecipare a gare di appalti. In futuro le persone che hanno un interesse ad accertare la regolarità contributiva dell'azienda potranno fare i debiti controlli per via telematica. Il relativo **certificato sostituirà il DURC** ed avrà una validità di 120 giorni.

Questa regola **non è ancora efficace**, perché manca il relativo decreto di attuazione.

5. PREMIO INAIL 2014

La rata per il premio **INAIL per il 2014** è stata ridotta in maniera definitiva del **14,17%**.

Già dall'inizio di quest'anno si è discussa la riduzione del premio; per questo motivo la scadenza per il pagamento del premio è stato spostato dal 17 febbraio al **16 maggio**.

Un esempio: Risparmio per 2014 € 242,39

	Prämie 2013	Prämie 2014
Retribuzioni	€ 106.912	€ 106.912
Tasso applicato	16‰	16‰
Premio	€ 1.710,59	€ 1.710,59
Riduzione	-	14,7% (€ 242,39)
Da pagare	€ 1.710,59	€ 1.468,20

Distinti saluti

WHW.Consulenti del Lavoro

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Ai sensi dell'art. 47 D.P.R. del 28.12.2000, n. 445)

Il/ La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Via _____

Codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, e della decadenza da eventuali agevolazioni a norma dell'art. 25-bis des D.P.R. Nr. 313/2002 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

dichiara

di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Dichiara inoltre di essere stato informato ai sensi e con gli effetti dell'art. 13 d. lgs. 196 del 30.06.2003 che i suoi dati personali possono essere utilizzati solo per le finalità per le quali sono stati raccolti.

Data e luogo

Il dichiarante

Attenzione: Alla dichiarazione deve essere allegata copia di un documento d'identità valido!

Modello N. 3 BIS – CASELLARIO GIUDIZIALE

MODELLO PER LA RICHIESTA DEL CERTIFICATO PENALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO (art. 25 bis DPR 313/2002)

Alla Procura della Repubblica presso il Tribunale Ufficio locale del casellario di

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome del richiedente)

In qualità di titolare/legale rappresentante della seguente impresa/società o associazione/organizzazione

_____ (indicare denominazione impresa/società/associazione/organizzazione)

nat_ il ___ / ___ / _____ in _____

(se nato all'estero indicare anche lo Stato) _____

Sesso: Maschile Femminile Codice fiscale _____

Richiede il rilascio del certificato penale del casellario giudiziale di cui all'articolo 25 del D.P.R. 14/11/2003, N. 313, dovendo impiegare al lavoro per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportano contatti diretti e regolari con minori, nell'ambito della impresa/società o associazione/organizzazione la seguente persona:

_____ (cognome e nome della persona che si intende impiegare)

nat_ il ___ / ___ / _____ in _____

(se nato all'estero indicare anche lo Stato) _____

Sesso: Maschile Femminile Codice fiscale _____

- N.ro _____ copie richieste Con URGENZA
 Esente dal bollo per(indicare la motivazione)
 Esente dal bollo e diritti per (indicare la motivazione)

_____ (data)

_____ (firma richiedente)

- Allego modello per l'acquisizione del consenso dell'interessato**
 Allego fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento *oppure*
 nel caso di esibizione del documento indicare gli estremi: Tipo _____
N.ro _____ rilasciato da: _____ il _____
-
-

La richiesta da parte del datore di lavoro può essere presentata anche tramite un delegato. In questo caso allegare alla domanda, oltre alla fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente, anche il conferimento della delega.

- allego conferimento delega (utilizzare il Modello DELEGA N. 5)**
-
-

MODELLO PER L'ACQUISIZIONE DEL CONSENSO DELL'INTERESSATO ALLA RICHIESTA DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO DEL CERTIFICATO DI CUI ALL'ARTICOLO 25 BIS DEL DPR 313/2002
--

Il/la sottoscritto/a _____

nat_ il ___ / ___ / _____ in _____

(se nato all'estero indicare anche lo Stato) _____

Sesso: Maschile Femminile

Codice fiscale _____

PRESTA IL PROPRIO CONSENSO ALLA RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI CUI ALL'ARTICOLO 25 DEL DPR 313/2002 E AL TRATTAMENTO DEI DATI GIUDIZIARI DA PARTE DEL DATORE DI LAVORO

(indicare denominazione impresa/società/associazione/organizzazione)

- Allego fotocopia non autenticata del mio documento di riconoscimento**

(data)

(firma)